



Förening <b>Obbola Idrottsklubb</b>	Dokumentnamn <b>Funktionsbeskrivning</b>	Sida <b>1 (1)</b>
Utfärdare (namn, funktion & telefonnummer) Styrelsen OIK	Datum 2010-10-13	

Kapitel/Avsnitt

## **Funktionsbeskrivning för Sektionsordförande Obbola IK**

### **Syfte**

Syftet med detta dokument är att beskriva arbetsuppgifter och säkerställa ansvar/befogenheter för sektionsordförande i Obbola IK.

### **Befattningsbeskrivning inklusive ansvar och befogenheter**

- Leda, planera, utveckla och samordna verksamheten inom sektionen.
- Ansvara för rekrytering av ledare och tränare
- Ansvara för spelarövergångar.
- Ansvara för dialog/samordning mellan olika lag och åldersgrupper för att säkerställa kommande säsongens aktiviteter, sammanslagningar etc.
- Ansvara för att sektionen följer de policys som finns upprättade i föreningen.
- Ansvara och har befogenhet att inom sektionens budgetramar fatta ekonomiska beslut.
- Svvara för att tidfördelning av plan- och halltider erhålls efter behov och fördelas efter föreningens policy.
- Rösträtt vid styrelsemöten.